

ПРОТОКОЛ
БЮДЖЕТНО-ФІНАНСОВОЇ КОМІСІЇ УНІВЕРСИТЕТУ

01 лютого 2016р.

№ 2

ПРИСУТНІ:

Брайковська Н.С. – В.о. Ректора

Колесникова Н.М. – проректор з науково-педагогічної роботи

Чорний В.В. – проректор з науково-виробничих питань та перспектив розвитку

Ейтутіс Г.Д. – проректор з наукової роботи

Габа В.В. – начальник навчального Центру післядипломної освіти

Бакаєва І.Г. – декан факультету «Економіки і менеджменту»

Туркєєва В.Г. – головний бухгалтер

Стрелко О.Г. – декан факультету «Управління залізничним транспортом»

Бабій Л.В. – т.в.о. проректора з адміністративно-господарської роботи

Рудь Р.М. – начальник загального відділу – член профкому.

ВІДСУТНІ З ПОВАЖНИХ ПРИЧИН:

Возненко А.Д. – декан факультету «Інфраструктура і рухомий склад залізниць»

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

✓ 1. Розгляд службових записок щодо преміювання співробітників, клопотання щодо преміювання у зв'язку з захистом дисертації на здобуття вченого звання докора наук, заяви студента щодо звільнення від оплати за другий семестр та колективне звернення студентів гуртожитку про відсутність гарячої води.

2. Розгляд службової записки завідувачої бібліотеки Маркова-Пипко Н.Ю. про придбання автоматизованої бібліотечної програми УФД.

3. Розгляд пропозиції журналу «Українські залізниці» щодо співпраці.

4. Розгляд службової записки начальника Центру післядипломної освіти Габи В.В. щодо здійснення ремонту автомобілів Університету у вільний від роботи час та у вихідні дні головним механіком Ростовцевим І.О., водіями Іванченко В.А., Чорним В.Ю.

1. СЛУХАЛИ: Брайковську Н.С. щодо:

- службової записки проректора з науково-педагогічної роботи Колесникової Н.М. про преміювання в.о. начальника Центру інформаційних систем Трачука О.С. та начальника відділу мереж передачі даних та захисту інформації ЦІС Ніколайчука В.В. за оперативне та якісне відновлення телефонного зв'язку Університету;

- службової записки декана факультету «Економіки і менеджменту» Бакаєвої І.Г. про преміювання співробітників деканату Канжаєву С.П., Сніжко Т.С., Чубенко Л.Д. за друк додатків до дипломів до випуску спеціалістів і магістрів 2015-2016 навчального року та додаткової обробки навчальної документації;

- службової записки головного бухгалтера Туркєєвої В.Г. про преміювання співробітників бухгалтерії за своєчасну та виконаному в повному обсязі фінансової звітності за 2015 рік до Державного казначейства України, Міністерству освіти і науки України, податковим, пенсійним і статистичним управлінням м. Києва та Солом'янського району в м. Києві;

- службової записки завідувача кафедри «Фінанси і кредит» Богомолової Н.І. про преміювання науково-педагогічних працівників кафедри «Іноземні мови» Ісаєнко С.А., Гурінчук С.В., Кушмар Л.В. за підготовку захисту дипломних робіт за магістерською програмою «Управління фінансовою діяльністю в галузі» на англійській мові;

- клопотання завідувача кафедри «Облік і аудит» Кудіної І.О. про преміювання доцента кафедри Разумової К.М. у зв'язку з захистом докторської дисертації;

- заяви професора кафедри «Економіка і підприємництво» Гудкової В.П., декана факультету «Управління залізничним транспортом» Стрелко О.Г. про можливість преміювання у зв'язку з захистом докторської дисертації;

- заяви студентки ІІ-ОПУТспец. факультету «Управління залізничним транспортом» Заворотної О.О. про вирішення питання звільнення від оплати за другий семестр 2015-2016 навчального року у зв'язку з втратою обох батьків і відсутності коштів для подальшого існування. Дану заяву підтримав студентський парламент;

- колективне звернення студентів блоку № 310 та старости блоку Мозговенко А.С. про забезпечення блоку гарячою водою та заміною бойлера.

ІІ. СЛУХАЛИ: Брайковську Н.С. щодо:

- службової записки завідувачої бібліотеки Маркова-Пипко Н.Ю. про придбання автоматизованої бібліотечної програми УФД для створення електронного каталогу та електронного читацького квитка. Програмний продукт УФД розроблений та підтримується ТОВ «Український фондовий дім» м. Київ в 1998р. програма коштує 29400 грн.

ІІІ. СЛУХАЛИ: Брайковську Н.С. щодо:

- листа журналу «Українські залізниці» про організації співпраці між науковцями та редакцією.

ІУ. СЛУХАЛИ:

Габу В.В. щодо ремонту автомобілів Університету у вільний від роботи час та у вихідні дні головним механіком Ростовцевим І.О., водіями Іванченко В.А., Чорним В.Ю. та запропонував дозволити, як виняток, укласти з працівниками договори-підряди за виконання зазначеної роботи. Орієнтована вартість роботи складає 13 тис. грн. з них: 10 тис. грн. на запчастини та 1000 грн. кожному за виконання ремонтних робіт.

БЮДЖЕТНО-ФІНАНСОВА КОМІСІЯ ПРИЙНЯЛА РІШЕННЯ:

1. Преміювати за рахунок коштів спеціального фонду Держбюджету України:

- в.о. начальника Центру інформаційних систем Трачука О.С. та начальника відділу мереж передачі даних та захисту інформації ЦІС Ніколайчука В.В. за оперативне та якісне відновлення телефонного зв'язку Університету у розмірі 1000 грн. кожному;

- співробітників деканату Канжаєву С.П., Сніжко Т.С., Чубенко Л.Д. за друк додатків до дипломів до випуску спеціалістів і магістрів 2015-2016 навчального року та додаткової обробки навчальної документації у розмірі 50% від посадового окладу;

- співробітників бухгалтерії за своєчасну та виконаному в повному обсязі фінансової звітності за 2015 рік до Державного казначейства України, Міністерству освіти і науки України, податковим, пенсійним і статистичним управлінням м. Києва та Солом'янського району в м. Києві у розмірі 50% від посадового окладу.

Відділу кадрів включити до наказу головного бухгалтера Туркееву В.Г. у розмірі 50% від посадового окладу.

- науково-педагогічних працівників кафедри «Іноземні мови» Ісаєнко С.А., Гурінчук С.В., Кушмар Л.В. за підготовку захисту дипломних робіт за магістерською програмою «Управління фінансовою діяльністю в галузі» на англійській мові у розмірі 500 грн. кожному;

- доцента кафедри Разумової К.М., професора кафедри «Економіка і підприємництво» Гудкової В.П., декана факультету «Управління залізничним транспортом» Стрелко О.Г. у зв'язку з захистом докторської дисертації.

2. Декану факультету «Управління залізничним транспортом» Стрелко О.Г. розглянути заяву студентки ІІ-ОПУТ-спец. факультету «Управління залізничним транспортом» Заворотної О.О. на підготувати пропозиції щодо вирішення питання звільнення від оплати за другий семестр 2015-2016 навчального року у зв'язку з втратою обох батьків і відсутності коштів для подальшого існування. При необхідності винести на розгляд Вченої ради Університету.

3. Т.в.о. проректора з адміністративно-господарської роботи Бабій Л.В. разом з головним бухгалтером Туркеевою В.Г., планово-фінансовим відділом

після отримання бюджетного паспорту від Мінфіну України та лімітної довідки від МОН для складання кошторису (15.02.2015р.) закласти до кошторису Університету за загальним і спеціальними фондами Держбюджету України витрати на придбання бойлерів у гуртожиток у кількості 3 шт.

4. Помічнику проректора з адміністративно-господарської роботи Колотовій І.В. включити в заявку Університету на придбання автоматизованої бібліотечної програми УФД для створення електронного каталогу та електронного читацького квитка в сумі 29400 грн.

5. Проректору з наукової роботи Ейтутісу Г.Д. розглянути лист журналу «Українські залізниці» про організації співпраці між науковцями та редакцією, розмістити на сайті, ознайомити всіх вчених університету та при необхідності винести дане питання на розгляд Вченої ради Університету.

6. Завідуючій студентської їдальні Мединській О.М. терміново надати помічнику проректора з адміністративно-господарської роботи Колотовій І.В. заявку для розгляду на Бюджетно-фінансовій комісії та подальшої закупівлі на лютий-квітень місяць необхідної кількості продуктів (борошна, цукру, круп, масла, олії, м'ясних виробів, хліба, овочів, соків тощо).

5. Головному бухгалтеру Туркеевій В.Г. за виконання ремонту автомобілів Університету у вільний від роботи час та у вихідні дні укласти з головним механіком Ростовцевим І.О., водіями Іванченко В.А., Чорним В.Ю. договори-підряди за виконання зазначеної роботи у розмірі 1000 грн. кожному за виконання ремонтних робіт.

Голова Комісії

Н.С.Брайковська

Секретар Комісії

Р.М.Рудь